

علی احمدزاده خادمی

آخرین مدرک تحصیلی: کارشناسی ارشد مدیریت دولتی – گرایش منابع انسانی

سوابق مدیریتی و اجرایی

- کارگزین و رابط ارزشیابی عملکرد کارکنان بیمارستان امام رضا(ع) (۸۷ الی ۸۸)
- کارشناس واحد نقل و انتقالات مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه (۸۸ الی ۸۹)
- مسئول واحد نقل و انتقالات مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه (۸۹ الی ۹۲)
- رئیس گروه طبقه بندی مشاغل مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه (۹۲ الی ۹۶)
- مسئول روابط عمومی مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه (۹۵ الی ۹۶)
- رئیس اداره دیده بانی منابع انسانی مدیریت سرمایه انسانی دانشگاه (۹۶ الی ۹۸)
- رئیس اداره تامین و توزیع نیروی انسانی مدیریت سرمایه انسانی دانشگاه (۹۸ الی ۹۹)
- معاون مدیر سرمایه انسانی دانشگاه (۹۹ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- معاون مدیر امور شاهد و ایثارگران دانشگاه (آذر ۱۴۰۰ تا کنون)

سوابق عضویت در کمیته ها و کارگروه های تخصصی

- عضو شورای هماهنگی ایثارگران دانشگاه
- عضو کمیته سرمایه انسانی دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه تخصصی تدوین برنامه راهبردی منابع انسانی دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- دبیر کمیته حضور و غیاب دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کمیته تعالی منابع انسانی دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه تخصصی استخدام دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه آزمون استخدام بهورزی دانشگاه (۹۸ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه تخصصی متناسب سازی نیروی انسانی بیمارستان های دانشگاه در شهرستان مشهد (۹۷ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه تخصصی احصاء و اصلاح فرایندهای مدیریت سرمایه انسانی دانشگاه (۹۷ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کارگروه تخصصی نیاز سنجی آموزشی رشته های شغلی کارگزین و کارشناس امور اداری دانشگاه (۹۹ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- نمایند مدیریت سرمایه انسانی دانشگاه در بازرسی های استقراری مدیریت بازرسی دانشگاه (۹۶ الی آذر ماه ۱۴۰۰)
- عضو کمیته اجرایی همایش نقش مدیریت منابع انسانی در نظام سلامت (مهرماه ۹۷/ دانشگاه علوم پزشکی مشهد)
- دبیر کمیته ارزیابی مستندات ارتقاء رتبه عالی کارکنان رسته اداری مالی دانشگاه (۹۲ الی ۹۶)
- دبیر کمیته اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری دانشگاه (۹۲ الی ۹۶)
- عضو کمیته اجرایی طرح طبقه بندی مشاغل دانشگاه (۹۲ الی ۹۶)
- معاون اداری مالی مؤسسه پژوهشگاه علوم مدیریت و حسابداری راهبران خلاق (۸۴ الی ۸۶)

مقالات علمی و طرح های تحقیقاتی

- تأیید طرح ارزیابی عملکرد طرح "همیار آموزشی دانشجویان شاهد و ایثارگر در دانشگاه علوم پزشکی مشهد" بعنوان طرح اثر گذار در سطح وزارت بهداشت
- اجرای طرح "ارزیابی عملکرد طرح همیار آموزشی دانشجویان شاهد و ایثارگر در دانشگاه علوم پزشکی مشهد"
- کتاب سیری در قوانین، مقررات و آیین نامه های اداری، استخدامی و تشکیلاتی (جلد اول) / انتشارات زرین لغت
- بررسی تاثیر بی تفاوتی سازمانی بر بهره وری پرستاران بیمارستان های دولتی مشهد / انجمن علمی پرستاری ایران - نشری پژوهش پرستاری
- شناسایی عوامل موثر بر تعالی منابع انسانی با رویکرد آینده پژوهی بر اساس مدل جایزه تعالی منابع انسانی (مطالعه موردی: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مشهد) / سومین کنفرانس ملی تحول و نوآوری سازمانی با رویکرد الگوی اسلامی ایرانی پیشرفت
- نقش و جایگاه دیده بانی منابع انسانی در سیاست گذاری منابع انسانی حوزه سلامت / دومین کنفرانس ملی تحول و نوآوری سازمانی با رویکرد اقتصاد مقاومتی
- بررسی تاثیر تفویض اختیار مدیران بر بهره وری کارکنان (مطالعه موردی: معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه علوم پزشکی مشهد) / اولین کنفرانس ملی تحول و نوآوری سازمانی با رویکرد اقتصاد مقاومتی
- شناسایی و رتبه بندی عوامل موثر بر ماندگاری کارکنان شرکتی در دانشگاه علوم پزشکی مشهد / هشتمین کنفرانس ملی مدیریت، اقتصاد و حسابداری
- بررسی چالش های مدیریت منابع انسانی در دانشگاه علوم پزشکی مشهد / هشتمین کنفرانس ملی مدیریت، اقتصاد و حسابداری
- چالش های مدیریت منابع انسانی متأثر از طرح تحول سلامت در دانشگاه های علوم پزشکی کشور / انجمن علمی آموزش و توسعه منابع انسانی ایران
- مدیریت اخلاق و اخلاق مدیریت در سازمان / همایش علم و اخلاق / دانشگاه آزاد اسلامی مشهد

تأیید پیشنهاد در سامانه نظام پیشنهادات وزارت بهداشت

- ۱- طراحی سامانه جامع ثبت درخواست و صدور مجوز ارائه خدمات توسط پزشکان در قالب تفاهم نامه و کارانه
- ۲- تدوین دستور العمل بکارگیری و مدیریت نیروهای شیفت دوم
- ۳- تعیین فعالیت حقیقی کارکنان و ثبت آن در سیستم یکپارچه پرسنلی
- ۴- یکسان سازی و ثبت دقیق سمت های سازمانی در اتوماسیون اداری دانشگاه
- ۵- طراحی و استقرار داشبورد اطلاعات مدیریت منابع انسانی
- ۶- صدور ابلاغ انتصاب در سمت های سازمانی (ابلاغ انشایی) از طریق سیستم جامع پرسنلی دانشگاه
- ۷- طرح دانشجوی همیار آموزشی دانشجویان شاهد و ایثارگر
- ۸- طراحی و استقرار سامانه مدیریت امور شاهد و ایثارگران دانشگاه
- ۹- طراحی و استقرار بانک جامع اطلاعات شهدای دانشگاه
- ۱۰- طراحی فرم وضعیت تحصیلی دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاه

برخی تقدیرنامه

- دریافت لوح تقدیر از رئیس مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت بهداشت به دلیل "ارائه و تصویب پیشنهاد در نظام پیشنهادات وزارت بهداشت"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست دانشگاه به جهت "اقدامات مفید در خدمت رسانی به دانشجویان و کارکنان شاهد و ایثارگر"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست وقت دانشگاه به جهت "پشتیبانی و کمک در مهار کرونا و ویروس"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست وقت دانشگاه به جهت "تکریم و پاسخگویی مناسب به مراجعان"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست وقت دانشگاه به جهت "ایجاد و راه اندازی اداره دیده بانی منابع انسانی بعنوان اولین دانشگاه در کشور"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست وقت دانشگاه به جهت "کسب رتبه ۳ ستاره توسط دانشگاه در دهمین جایزه تعالی منابع انسانی کشور"
- دریافت لوح تقدیر از مدیرکل بنیاد شهید و امور ایثارگران خراسان به جهت "پیگیری استخدام و اشتغالزایی فرزندان معظم شاهد در دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت بهداشت به جهت "برگزاری همایش نقش مدیریت منابع انسانی در نظام سلامت"

- دریافت لوح تقدیر از مدیرکل منابع انسانی وزارت بهداشت به جهت "برگزاری همایش نقش مدیریت منابع انسانی در نظام سلامت"
- دریافت لوح تقدیر از معاون وقت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه به جهت "طرح احصاء و یکسان سازی فعالیت های حقیقی کارکنان دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از معاون وقت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه به جهت "حضور در کمیته تخصصی اصلاح ساختار نیروی انسانی دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از معاون بهداشتی دانشگاه به جهت "پیشبرد اهداف نظام سلامت و تامین نیروی انسانی حوزه بهداشت"
- دریافت لوح تقدیر از معاون درمان دانشگاه به جهت "ارائه خدمات مطلوب در شبکه ها و بیمارستان های دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از معاون دانشجویی فرهنگی دانشگاه به جهت "ارائه خدمات مورد نیاز دانشگاه در بحران ناشی از شیوع کرونا ویروس"
- دریافت لوح تقدیر از نماینده شهرستان کاشمر در مجلس شورای اسلامی به جهت "تامین و توزیع نیروی انسانی مورد نیاز شهرستان کاشمر"
- دریافت لوح تقدیر از فرماندار شهرستان کاشمر به جهت "تسریع در ارتقاء رتبه و طبقه کارکنان شبکه کاشمر"
- دریافت لوح تقدیر از مدیر وقت پرستاری دانشگاه به جهت "همکاری در جذب کادر پرستاری مورد نیاز دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از مدیر سرمایه انسانی دانشگاه به جهت "برگزاری آزمون های استخدامی دانشگاه"
- دریافت لوح تقدیر از مدیر وقت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه به جهت "تکریم مناسب و پاسخگویی موثر به مراجعان"
- دریافت لوح تقدیر ریاست وقت بیمارستان دکتر شریعتی به جهت "همکاری در راه اندازی بخش آنژیو گرافی بیمارستان"
- دریافت لوح تقدیر ریاست وقت بیمارستان ام البنین(س) به جهت "تسریع در درج مدرک، ارتقاء طبقه و رتبه کارکنان بیمارستان"
- دریافت لوح تقدیر از ریاست بیمارستان امام رضا(ع) به جهت "همکاری در زمینه تامین نیروی انسانی مورد نیاز بیمارستان"
- دریافت لوح تقدیر از رئیس مرکز بهداشت ۳ مشهد به جهت "رضایتمندی و تکریم مراجعان"
- دریافت لوح تقدیر از مدیر بیمارستان شهید امدادی به جهت "همکاری در تامین نیروی مورد نیاز بیمارستان"
- دریافت لوح تقدیر از مدیر شبکه فریمان به جهت "تسریع در انجام ارتقاء رتبه و طبقه کارکنان شبکه"

دوره های آموزشی

بیش از ۲۰۰ ساعت دوره های آموزشی بهبود مدیریت:

وظایف و نقش های سرپرستی / اصول و مبانی جانشین پروری / سمینار مدیریت سرمایه های فکری / اصول مدیریت در همایشها و سمینارها
آشنایی با اصول پدافند غیر عامل بیولوژیک / حفاظت و امنیت اطلاعات سازمانی / آشنایی با قوانین سازمان بازرسی کل کشور / نقش مدیریت منابع انسانی
در نظام سلامت / راهبردهای آموزش در توانمندسازی کارکنان / مدیریت دانش و یادگیری سازمانی / مدیریت رفتار سازمانی در یک جلسه / هنر مدیریت /
اخلاق حرفه ای و مناسبات انسانی / اصول کار تیمی / تفکر سیستمی و قوانین آن / فرسودگی شغلی

بیش از ۵۰۰ ساعت دوره های آموزشی تخصصی/شغلی و مشترک اداری:

آشنایی با قوانین بازنشستگی و وظیفه / مهارت کار با نرم افزار word/ارزشیابی عملکرد کارکنان / آشنایی با اصول و مفاهیم کیفیت زندگی کاری
گزارش گیری سیستم پرسنلی / راهکارهای عملی نظارت و کنترل بر برنامه / طرح ارزشیابی مشاغل خاص / آشنایی با قوانین و مقررات اداری اتباع بیگانه
آشنایی با آیین نامه اداری و استخدامی دانشگاهها/ بازآموزی قوانین و مقررات استخدامی / ارتباطات سازمانی / برنامه ریزی عملیاتی توماری / آشنایی با
سامانه ارتقاء رتبه / فرایند و فنون تصمیم گیری / نحوه جستجوی علمی در پایگاه های اطلاعاتی / ارتقاء سلامت اداری